



دولة الكويت

وزارة الإعلام

قطاع الشؤون الإدارية والمالية

ادارة الخدمات العامة

**مواصفات مزايدة لاستثمار موقع في قرية يوم البحر التراثية**  
**لنشاط بيع المأكولات الخفيفة**

## المحتويات

1. الغرض من المشروع

2. الشروط العامة

3. المواصفات الفنية

4. المخالفات والغرامات

5. قائمة الأصناف والاسعار

## المقدمة

هو القيام بأعمال استغلال الموقع المخصص للاستثمار بقرية يوم البحار التراثية لنشاط بيع المأكولات الخفيفة وفقاً للشروط العامة والمواصفات الفنية الموضحة والتابعة لوثائق المزايدة .

## الشروط العامة

مادة (1) الاجتماع التمهيدي ومعاينة موقع اداء الخدمة :

(1) سوف يتم عمل اجتماع تمهيدي بعد طرح المزايدة وذلك للرد على أي استفسارات بشأن موضوع المزايدة ومعاينة الموقع بقرية يوم البحار التراثية .

(2) على كل مزايض معاينة الموقع بقرية يوم البحار التراثية المخصصة لتقديم الخدمة معاينة نافية للجهالة معأخذ المساحات والتأكد من أماكن توزيع وتزويد مصادر الكهرباء وأن يلم بالظروف المحيطة بها وذلك قبل تقديم عطائه حتى تكون هناك رؤية واضحة لحجم الأعمال والتجهيزات المطلوبة وسواء قام المزايض بمعاينة الموقع بقرية يوم البحار التراثية أو لم يقم بهذه المعاينة فإنه يعتبر ملماً بكلفة الظروف المحيطة بالموقع ولا يعتد له بأي ادعاء في هذا الشأن سواء قبل أو بعد ابرام العقد.

مادة (2) واجبات المزايض الفائز :

يلتزم المزايض الفائز بإدارة وتشغيل الموقع بقرية يوم البحار التراثية طبقاً لما جاء بالعقد والوثائق المصاحب له وذلك بصورة كاملة وعلى النحو التالي :

(1) لا يجوز للمزايض الفائز استغلال الموقع الخاص بالخدمة في غير الأغراض المخصصة له والمنصوص عليها في شروط المزايدة .

(2) يتحمل المزايض الفائز جميع الرسوم والضرائب التي تفرض على الموقع بقرية يوم البحار التراثية.

(3) لا يجوز للمزايض الفائز شراء أي بضاعة أو ابرام أي اتفاقية باسم وزارة الاعلام ، والوزارة غير مسؤولة عن أية ديون تنشأ للغير عن الموقع بقرية يوم البحار التراثية ، ويكون مسؤولاً وحده عن أية ديون أو التزامات قبل الغير من أي نوع كانت.

(4) على المزايض الفائز توفير وسائل نقل حديثة ومبردة ومجهرة صحيًا.

مادة (3) أوقات العمل :

(1) يلتزم المزايض الفائز بأوقات العمل داخل القرية مع امكانية تعديل المواعيد حسب متطلبات العمل وبعد الحصول على موافقة الوزارة المسبقة وبما يتواافق مع النظم والقوانين المعمول بها بقانون العمل الأهلي.

(2) يلتزم المزايض الفائز بتقديم الخدمة خلال الأعياد والعطلات الرسمية.

مادة (4) أسعار الخدمة :

(1) يلتزم المزايض الفائز بقائمة أسعار الطعام المقدمة منه لجميع المأكولات والمشروبات شاملة للخدمة المرفقة بوثائق العقد.

(2) يلتزم المزايض الفائز بتعليق لوحة الأسعار داخل الموقع وفي مكان ظاهر بحيث يمكن الموظفين من الإطلاع عليها.

**مادة (5) التأمين:**

يكون المزايـد الفائز مسؤول مسئولية كاملة عن جميع الأخطار والحوادث والأضرار التي قد تصيب المبنى أو المرافق أو الأفراد أو العاملين لديه من جراء الحوادث التي تنجم أثناء تأدية الخدمة وعلى المزايـد الفائز عمل التأمين اللازم لموظفيه لدى احدى شركات التأمين الكويتية المعتمدة لتغطية هذه المتطلبات ويكون كل من الوزارة والمزايـد الفائز مستفيداً من قيمة بوليصة التأمين في حالة تعرض موقع الخدمات على المزايدة لأي من الأخطار المؤمن ضدها وذلك بنسبة الأخطار التي تكون قد لحقت به ، وفي جميع الأحوال يبقى المزايـد الفائز هو المسئول في مواجهة الوزارة عن كافة الأضرار المدنية قد تحصل بسبب استغلال الموقع.

**مادة (6) النظافة وتعليمات السلامة والأمن:**

- (1) يتلزم العاملة بالنظافة والشروط الصحية وتجهيز المواد الغذائية باستعمال الكفوف النايلون وغطاء الرأس والملاعق والملاقط وغيرها أثناء العمل.
- (2) يتلزم المزايـد الفائز بالمحافظة على ابقاء الموقع الذي يشغلـه في أرقى مستوى من النظافة كما يتلزم بالمحافظة على استمرار توفير الشروط الصحية التي تخضع لأجراء التفتيش من قبل جهـات الاختصاص.
- (3) يجب تنظيف الأدوات والمعدات المستخدمة بصفة دائمة ويومنـة.
- (4) يجب تنظيف الموقع قبل انتهاء الدوام بشكل يومـي .
- (5) يتلزم المزايـد الفائز بالتقيد بتعليمات الأمـن والسلامـة التي تقرـها الوزارة وتنفيذـ أيـة اـجراءـات قد تطلبـها هـذه التعليمـات ويتـحمل وـهـذا مـسـؤـلـيـةـ أيـةـ مـخـالـفـاتـ منـ قـبـلـ عـمـالـهـ وـمـوـظـفـيـهـ.
- (6) يتحمل المزايـد الفائز نفقات وتكلـيفـ اـصـلاحـ أيـ أـعـطـالـ أوـ أيـ تـلـفـياتـ قدـ تـحـدـثـ فـيـ مـمـكـنـاتـ الـوزـارـةـ أـثـنـاءـ قـيـامـهـ بـأـعـالـ العـقـدـ وـذـكـ وـفـقـ الـقيـمةـ التـيـ تـرـاهـ الـوزـارـةـ.
- (7) الـوزـارـةـ غـيرـ مـسـؤـلـةـ عنـ أيـ تـلـفـ لـمـعـدـاتـ أوـ تـجـهـيزـاتـ يـنـتـجـ عـنـ سـوءـ اـسـتـعـالـ أوـ نـتـيـجـةـ الـظـرـوفـ الـجـوـيـةـ وـالـمـنـاخـيـةـ أوـ الـكـوارـثـ الطـبـيعـيـةـ.
- (8) يجب على المزايـد الفائز التنسيق مع ادارة الأمـنـ والـسلامـةـ بالـوزـارـةـ للمـراـقبـةـ الدـورـيـةـ عـلـىـ المـوـقـعـ بشـكـلـ منـظـمـ بـغـرضـ فـرـضـ أـقـصـىـ درـجـاتـ الـأـمـنـ وـالـسـلامـةـ لـحـمـاـيـةـ المـوـقـعـ المـخـصـصـ لـلـاسـتـثـمـارـ يـوـمـيـاـ طـوـالـ مـدـةـ تـنـفـيـذـ العـقـدـ عـلـىـ أـنـ يـرـاعـيـ المـزـايـدـ التـنـسـيقـ معـ الجـهـةـ المـخـصـصـ بـالـوزـارـةـ لـاتـبعـ القـوـاـدـ المـتـبـعةـ بـشـأـنـ ذـكـ.

**مادة (7) التغيير أو التعديل في الموقع (الموقع بقرية يوم البحار التراثية ) :**

لا يحق للمزايـد الفائز أنـ يـقـومـ بـأـيـ تـغـيـيرـاتـ أوـ تـعـدـيلـاتـ فـيـ مـوـقـعـ الـعـلـمـ بـدـوـنـ اـذـنـ كـاتـبـيـ مـسـبـقـ منـ الـوزـارـةـ وـفـيـ حـالـةـ الموافـقةـ يـلـزمـ بـتـنـفـيـذـهاـ عـلـىـ نـفـقـتهـ الـخـاصـةـ .

**مادة (8) نظافة الموقع وصيانته:**

- (1) يتلزم المزايـد الفائز بالمحافظة على المـوـقـعـ وـالـقـيـامـ بـصـيـانتـهـ بـصـفـةـ مـسـتـمـرـةـ وـجـعـلـهـ صـالـحاـ لـغـرضـ المـخـصـصـ الذـيـ أـنـشـئـ مـنـ أـجـلـهـ .
- (2) يتلزم المزايـد الفائز بالصيانة الـلاـزـمـةـ عـلـىـ الـأـجـهـزةـ الـمـسـتـخـدـمـةـ وـفـيـ حـالـةـ وجودـ أـيـ عـطـلـ يـلـزمـ باـسـتـبـدـالـهـ خـلـالـ فـتـرةـ (ـيـوـمـيـنـ)ـ عـلـىـ عـلـمـ .

**مادة (9) الاشراف :**

يحق لوزارة الاعلام المراقبة والاشراف على حسن سير العمل في الموقع بقرية يوم البحار التراثية ، كما يحق للوزارة طلب تغيير أي موظف أو عامل وتعيين غيره خلال اسبوعين من ذلك الطلب .

**مادة (10) شروط تسليم الموقع:**

- (1) يلتزم المزايدين الفائز بتسلیم الموقع الى وزارة الاعلام فور طلبها في مدة أقصاها اسبوعين عمل من تاريخ إخطاره بذلك في حالة انتهاء مدة هذا العقد أو فسخه ، وفي حالة التأخير تفرض عليه الغرامات بخلاف قيمة الاستثمار عن مدة الانتفاع حتى يتم تسليم الموقع خالياً من الشواغل الخاصة للمزايدين الفائز .
- (2) في حالة وجود أي ضرر في موقع الخدمة ناتج عن سوء استعمالها يغرم المزايدين الفائز بقيمة هذا الضرر الذي يتم تحديده من قبل الوزارة.

**مادة (11) اخلاء الموقع :**

- (1) إذا تأخر المزايدين الفائز في الابقاء على الموقع بالطرق الإدارية على نفقته وتحت مسؤوليته .
- (2) اذا أخلى المزايدين الفائز الموقع قبل انتهاء مدة العقد يلتزم بسداد مقابل الاستثمار المقرر عن كامل مدة العقد .

**مادة (12) خبرة المزايدين:**

يجب على المزايدين أن يقدم في عطائه المستندات التي تثبت القيام بإنجاز عقود سابقة موثقة في ذات المجال وأن يكون لديه رخصة مزاولة ذات النشاط.

## المواصفات الفنية

### أولاً : شروط الخدمة:

**بند رقم (1) :** الخدمة هي القيام باستغلال وإدارة موقع لبيع المأكولات الخفيفة بمواصفات عالية وذلك وفقاً لشروط الترخيص بقرية يوم البحار التابعة لوزارة الإعلام وفقاً للشروط والمواصفات والمستويات المطلوبة وكذلك تجهيز جميع القوى العاملة التي تتوافر فيها أعلى مستويات الكفاءة.

#### البند رقم (2) تجهيزات مكان الخدمة:

1- يلتزم المزيد الفائز بتجهيز موقع العمل بكافة التجهيزات اللازمة خلال مدة (30) يوماً ، ويجب على المزيد الفائز أن يقدم قائمة تفصيلية بالتجهيزات المطلوبة لممارسة النشاط في الموقع بعد إبرام العقد معه ويحق للوزارة إذا وجدت أية نواقص في التجهيزات الزائمة بأن يقوم باستكمالها خلال المدة التي تحددها الوزارة تحت طائلة فرض غرامة عن كل يوم عند التأخير في استكمال التجهيزات قدرها (-/100 د.ك) يومياً للموقع وبعد أقصى 10 % من قيمة العقد الإجمالية وبعدها يحق للوزارة فسخ العقد وتحميل المزيد الفائز كافة الآثار القانونية أو الاستمرار معه وفرض التعويض المناسب كما يقر المزيد الفائز بإعداد الموقع وإدارتها وتشغيلها ليتناسب مع الخدمة المقدمة ، علماً بأن ملكية هذه التجهيزات ستؤول إلى المزيد الفائز عند انتهاء العقد ، وأما ما يتعلق بالتجهيزات التي أصبحت ضمن الموقع ولا تقبل النقل فتبقى ملكاً للوزارة ولا يحق للمزيد المتعاقد مع الوزارة أن يطالب بقيمتها مهما بلغت وعليه تسليم الموقع عند انتهاء العقد بصورة جيدة صالحة للاستعمال للفرض نفسه

2- يلتزم المزيد بتوفير جلسات ذات طابع تراثي ( جلسات مع طولات للزبائن في المكان المخصص له من قبل وزارة الإعلام ، وبعد الحصول على الموافقة من الوزارة .

**البند رقم (3) مدة الاستعداد :** هي المدة التي تبدأ بعد توقيع العقد وحتى التنفيذ وخلال هذه الفترة يلتزم المزيد الفائز بتوفير وتجهيز العمالة بالكامل وتدريبيها ويجب أن يكون جميع العمالة لديها اقامة سارية .

**البند رقم (4) :** تاريخ البدء بالعمل هو تاريخ أمر المباشرة بالأعمال وهو لاحق لمدة المعاينه والاستعداد ويتم تحديد موعده عند توقيع العقد .

**البند رقم (5) :** على المزيد الفائز أن يحصل على كافة التراخيص التي يجب الحصول عليها من كافة جهات الدولة إن وجدت كما يجب عليه اتباع كافة اللوائح الخاصة بالوزارات والهيئات الحكومية فيما يتعلق بالخدمة المقدمة والقائمين عليها .

### ثانياً: العمالة:

(1) يلتزم المزيد الفائز بتوفير عدد العمال المطلوبة لتشغيل الموقع بقرية يوم البحار التراثية على الوجه الأكمل وعلى أن يكونوا ذو كفاءة عالية وخبرة ، وأن يكون هؤلاء المستخدمين من ذوى السيرة والسلوك الحسن كما يجب أن تتوافر الشروط الصحية المطلوبة التي تثبت خلوهم من الأمراض .

(2) يلتزم المزيد الفائز بتقديم كشف بأسماء الجهاز العامل والإداري لديه ، ومؤهلاتهم العلمية وبيان جنسياتهم.

(3) يلتزم المزيد الفائز بتوفير مدير تنفيذي ويكون ممثلاً عنه للاتصال به عند الحاجة.

- (4) يلتزم المزيد الفائز بأن يقدم للعمالة ملابس ( زي يعكس الطابع التراثي ) مميز لهم توافق عليه وزارة الاعلام وأن يقوم المزيد الفائز باستخراج هوية عمل لكل عامل للاستدلال عليه ومعرفته مع العلم بأن هذه الهوية تستعمل داخل الموقع ولا تعطي لصاحبيها أي مميزات أخرى ، وأن تكون لهم اقامة دائمة لديه وتحمل هو مسؤولية ذلك ..
- (5) يجب تدريب العمالة على تقديم الخدمات لرواد قرية يوم البحار والعاملين بها بالطريقة اللائقة ويفضل أن تكون لدى أفراد هذه العمالة إمام باللغتين العربية والإنجليزية مع الالتزام بحسن المظهر.
- (6) يجب أن تكون العمالة على علم بأنظمة الموقع وأن يحترم العادات والتقاليد المجتمعية.
- (7) لا تلتزم الوزارة بأى التزامات مالية أو قانونية تجاه العمالة نتيجة أي إجراءات من قبل الشركة وتكون الشركة مسؤولة مسئولية كاملة بشأن مستحقات العمال وحقوقهم المالية والقانونية.
- (8) يحق للوزارة طلب استبعاد أي فرد من أفراد جهاز المعهد لأى سبب تراه قد يخل باتمام الأعمال المتعاقد عليها أو جزء منها على الوجه الأكمل.

### ثالثاً: الأغذية والمأكولات المقدمة:

- (1) يجب أن تكون الأغذية والمشروبات داخل الموقع بقرية يوم البحار التراثية على أعلى جودة وتكون طازجة يومياً ولا يسمح باستخدام المأكولات المطبخة في اليوم السابق ، كما يجب أن تكون جميع الأصناف متواجدة بصفة يومية .
- (2) اعداد الوجبات والمشروبات بمختلف أنواعها وطبقاً للقواعد المقدمة من المزيد الفائز والتي يجب عليه الالتزام بها حرفياً على أن تتوافر كل هذه الأصناف داخل الموقع بصفة دائمة ، وسيكون من حق الوزارة الكشف عن الموقع والمعدات بصفة دورية .
- (3) لا يجوز اضافة أي متطلبات أو بنود جديدة على القوائم المرفقة بعد فترة من تأدية الخدمة وعلى المزيد الفائز الرجوع إلى الوزارة لأخذ الموافقة واعتمادها قبل تطبيقها فعلياً .
- (4) يلتزم المزيد الفائز بتخزين المأكولات التي يمكن تخزينها في ثلاجات مخصصة اذا كانت تحتاج الى ذلك أو أرفف منظمة ووضعها بعناية في مخزن يتم الاتفاق عليه مع الوزارة بحيث يلتزم المزيد الفائز بتجهيزه على نفقته الخاصة.
- (5) يجب أن يتم نقل المواد الغذائية إلى الموقع داخل سيارات نظيفة مخصصة للنقل وتكون مبردة تناسب طبيعة المواد المنقولة.
- (6) يجب على المزيد الفائز الالتزام بالشروط الصحية الصادرة من قبل بلدية الكويت ووزارة الصحة وأنه مسؤول مسئولية كاملة أمام الجهات الرسمية عند حدوث أي ضرر أو تسمم ناتج عن قيامه بتقديم الخدمة غير كاملة أو مسببة للضرر ..
- (7) يجب ان تكون الكميات والاحجام المذكورة في قائمة المأكولات والمشروبات ومعتمدة قبل الترسية واتمام العقد ولا يجوز تقليلها او تصغير حجمها .
- (7) مرفق مع المواصفات الفنية مخطط للموقع بقرية يوم البحار التراثية .

### رابعاً: النظافة :

- 1- يلتزم المزيد بالمحافظة على نظافة الموقع بشكل دائم بالإضافة الى تنظيف وتنظيم مكان الجلسات المخصصة له من قبل وزارة الإعلام .

## المخالفات

- تفرض الغرامات الموضحة أدناه يومياً أو شهرياً عن كل وردية في حالة مخالفة أي عامل لشروط العقد وتتعدد الغرامات بتعدد نوعية العمالة وتعدد الورديات وتعليمات وكذلك في حالة مخالفة أوامر الوزارة وذلك حسب شروط العقد.
- (1) 100/- د.ك) عن كل يوم تأخير من بدء العمل.
  - (2) 5/- د.ك) عن كل يوم غياب للعامل .
  - (3) 20/- د.ك) عن كل يوم يهمل فيه الخدمة ونظافة الموقع والزي الرسمي .
  - (4) 50/- د.ك) عن عدم تعليق لائحة الأسعار .
  - (5) 100/- د.ك) كل يوم تأخير عن تسليم الموقع في الوقت المحدد بعد انتهاء مدة العقد.
  - (6) 100/- د.ك) مخالفة قوائم الأسعار المتفق عليها .
  - (7) 20/- د.ك) طرح أصناف من الأطعمة والمشروبات لم يتم الاتفاق عليها أو على أسعارها.
  - (8) 50/- د.ك) عدم توفير أصناف الأطعمة والمشروبات المتفق عليها .
  - (9) 100/- د.ك) عدم تجهيز موقع الخدمة بالتجهيزات الازمة لتأدية الخدمة بالمستوى المطلوب يوميا .
  - (10) 100/- د.ك) عدم التقيد بأنظمة السلامة والوقاية وتعليمات الأمن .
  - (11) 100/- د.ك) عدم القيام بأعمال الاصلاح والصيانة الدورية والجذرية لجميع الأجهزة والمعدات المستخدمة بتقديم الخدمة .
  - (12) 50/- د.ك) عدم تنفيذ طلب تبديل أي من المعدات أو التجهيزات الخاصة بالخدمة لتلفها أو لعدم عملها بالكافأة المطلوبة .
  - (13) 50/- د.ك) عدم الانصياع لتعليمات وأوامر مشرفي الوزارة الموكل لهم متابعة المزيد الفائز و التعليمات الصادرة من الوزارة .
  - (14) 20/- د.ك) عدم الالتزام بأوقات العمل الرسمية .
  - (15) 25/- د.ك) استغلال الموقع في غير الأعمال المخصصة له .
  - (16) 25/- د.ك) عن كل يوم في حالة عدم تسديد القسط المستحق في موعده .
  - (17) 50/- د.ك) عن كل يوم في حالة عدم تقديم وثائق التأمين على العمالة .
  - (18) 150/- د.ك) عن كل يوم في حال عدم إقامة أي من الفعاليات المتفق عليها مسبقا .
  - (19) 150/- د.ك) عن كل يوم في حال عدم الالتزام بالخطة التسويقية المقدمة من قبل المزيد .
  - (20) 200/- د.ك) في حالات الضرر أو التسمم من بيع المأكولات الخفيفة



State Of Kuwait

وزارة الاعلام

قطاع الشئون الادارية والمالية  
ادارة الخدمات العامة

### نموذج المخالفات

■ اسم العامل المخالف :

■ المسمى الوظيفي للعامل :

■ رقم الهوية :

■ الرقم المدني :

■ وقت المخالفة :

■ تاريخ المخالفة / /

■ المخالفة هي :

■ أقوال العامل المخالف :

■ أقوال المدير التنفيذي :

■ المشرف على المشروع

مدير ادارة الخدمات العامة

### جدول غرامات عدم التنظيف

الموقع	قيمة المخالفات
الأرضيات	5 دينار عن كل حالة
الأسقف	5 دينار عن كل حالة
الأبواب	5 دينار عن كل حالة
الجدران	5 دينار عن كل حالة
النوافذ	5 دينار عن كل حالة
حوض مغسلة والخلاط	5 دينار عن كل حالة
الشفاط	5 دينار عن كل حالة
المرايا والزجاج	5 دينار عن كل حالة
الأجهزة والمعدات	5 دينار عن كل حالة

## جداول الاصناف والاسعار

قائمة جداول الاصناف والاسعار للمأكولات والمشروبات تقدم من قبل الشركة المزايدة على ان تكون بنفس الاسعار الموجودة خارج الوزارة وترفق وتحتم من الشركة المزايدة مع وثائق المزايدة .